



МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 02.03.2016

№ 706

О Положении о муниципальной информационной системе «Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в городе Новосибирске»

В целях автоматизированного ведения учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в городе Новосибирске, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Новосибирской области от 04.11.2005 № 337-ОЗ «Об учете органами местного самоуправления граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых в Новосибирской области по договорам социального найма», решением городского Совета Новосибирска от 28.09.2005 № 94 «О Положении о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом города Новосибирска», постановлениями мэрии города Новосибирска от 15.09.2014 № 8263 «О Положении о муниципальных информационных системах», от 11.06.2015 № 4038 «О создании муниципальной информационной системы «Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в городе Новосибирске», руководствуясь Уставом города Новосибирска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальной информационной системе «Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в городе Новосибирске» (приложение).

2. Управлению по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска разместить постановление на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет».

3. Департаменту информационной политики мэрии города Новосибирска обеспечить опубликование постановления.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя мэра города Новосибирска (по городскому хозяйству).

Мэр города Новосибирска

 А. Е. Локоть

Трапезников
2227346
Управление по жилищным
вопросам



ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной информационной системе «Учет граждан, нуждающихся
в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального
найма, в городе Новосибирске»

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальной информационной системе «Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в городе Новосибирске» (далее – Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Новосибирской области от 04.11.2005 № 337-ОЗ «Об учете органами местного самоуправления граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых в Новосибирской области по договорам социального найма», Уставом города Новосибирска, решением городского Совета Новосибирска от 28.09.2005 № 94 «О Положении о порядке управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом города Новосибирска», постановлениями мэрии города Новосибирска от 15.09.2014 № 8263 «О Положении о муниципальных информационных системах», от 11.06.2015 № 4038 «О создании муниципальной информационной системы «Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в городе Новосибирске», в целях автоматизированного ведения учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в городе Новосибирске, оперативного обмена информацией между структурными подразделениями мэрии города Новосибирска.

1.2. Положение определяет оператора муниципальной информационной системы «Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в городе Новосибирске» (далее – МИС «Электронная очередь»), вид и состав информации, подлежащей размещению в МИС «Электронная очередь», порядок и сроки ее размещения и обработки, а также требования к предоставлению доступа к МИС «Электронная очередь» пользователям.

1.3. МИС «Электронная очередь» – информационная система, содержащая информацию о гражданах, принятых на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в городе Новосибирске.

1.4. МИС «Электронная очередь» является дополнительным видом учета и не отменяет ведение книги учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, по форме, утвержденной постановлением Губернатора Новосибирской области в соответствии с Законом Новосибирской области от 04.11.2005 № 337-ОЗ «Об учете органами местного самоуправления граждан в качестве нуждающихся в

жилых помещениях, предоставляемых в Новосибирской области по договорам социального найма».

1.5. Оператором МИС «Электронная очередь» является управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска.

1.6. Организационно-техническое обеспечение устойчивого и безопасного функционирования серверного оборудования и программного обеспечения базы данных МИС «Электронная очередь», в том числе обеспечение целостности, сохранности, доступности и конфиденциальности информации, осуществляет управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска.

1.7. Техническое сопровождение защищенных каналов связи и средств защиты информации на рабочих станциях пользовательского сегмента осуществляет департамент связи и информатизации мэрии города Новосибирска.

2. Вид и состав информации, подлежащей размещению в МИС «Электронная очередь»

2.1. Информация, размещаемая в МИС «Электронная очередь», содержит персональные данные и является информацией ограниченного доступа.

2.2. В МИС «Электронная очередь» размещаются следующие сведения:

2.2.1. В разделе «Постановка» – сведения о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в городе Новосибирске:

дата постановления;
основания постановления;
дата подачи заявления;
время подачи заявления;
дата перерегистрации;
номер дела.

2.2.2. В разделе «Список лиц» – сведения о заявителе и членах его семьи:

фамилия;
имя;
отчество (при наличии);
дата рождения или год рождения;
адрес места жительства;
категория лица (заявитель или степень родства с заявителем);
дата регистрации (включения в состав семьи);
дата исключения (из состава семьи);
основания исключения (из состава семьи);
примечание (дополнительные сведения о лице);
наличие льготной категории.

2.2.3. В разделе «Примечания»:

дополнительная информация.

2.2.4. В разделе «Снятие» – сведения о снятии заявителя и членов его семьи с учета нуждающихся в жилом помещении:

дата снятия;

решение о снятии;
основания снятия.

2.2.5. В разделе «Документы»:

любые необходимые документы (в текстовом виде, изображения и т. п.).

3. Внесение сведений в МИС «Электронная очередь»

3.1. Лицами, ответственными за предоставление, размещение информации, обеспечение ее достоверности и актуальности в МИС «Электронная очередь», являются специалисты отделов по жилищным вопросам администраций районов (округа по районам) города Новосибирска (далее – специалисты отделов по жилищным вопросам), назначаемые приказом главы соответствующей администрации района (округа по районам) города Новосибирска (далее – администрации).

3.2. Формирование разделов в составе МИС «Электронная очередь» осуществляется специалистами отделов по жилищным вопросам на основании документов, предоставленных гражданином (заявителем), а также имеющихся в распоряжении администрации, не позднее 3 дней со дня принятия гражданина на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в городе Новосибирске.

3.3. Внесение сведений осуществляется по восьми сегментам, созданным по количеству отделов по жилищным вопросам администраций.

3.4. После внесения в МИС «Электронная очередь» сведений о гражданине (заявителе) система автоматически формирует его порядковый номер в единой очереди нуждающихся в жилых помещениях в городе Новосибирске, определяемый исходя из даты принятия его на учет.

3.5. В случае изменения сведений о гражданах, предусмотренных пунктом 2.2 Положения, соответствующие изменения в МИС «Электронная очередь» вносятся в течение 3 дней со дня, следующего за днем поступления в администрацию информации об изменении указанных сведений.

3.6. Порядковый номер гражданина (заявителя) в единой очереди изменяется автоматически МИС «Электронная очередь» при изменении сведений о гражданах (заявителях), состоящих на учете, в том числе при снятии с учета.

3.7. Контроль за вводом и актуализацией сведений в МИС «Электронная очередь» осуществляется начальниками отделов по жилищным вопросам администраций.

4. Порядок предоставления доступа к МИС «Электронная очередь»

4.1. Доступ к МИС «Электронная очередь» с правом размещения и обработки информации предоставляется управлением по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска на основании приказа начальника управления по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска (для доступа сотрудников указанного управления) либо письма главы соответствующей администрации с приложением копии приказа о назначении ответственных работников, указанных в пунктах 3.1, 3.7 Положения, с отметкой об ознакомлении (приложение).

4.2. В случае замены ответственного работника (увольнение, перевод, отстранение от выполнения данных обязанностей и т. п.), информация об этом сообщается немедленно начальником соответствующего отдела по жилищным вопросам администрации в управление по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска (администратору информационной безопасности или лицу, его замещающему) посредством телефонной связи и направляется сопроводительным письмом в течение 2 рабочих дней.

4.3. В целях ограничения доступа к персональным данным, содержащимся в МИС «Электронная очередь», доступ ответственным работникам предоставляется со следующими особенностями:

работникам управления по жилищным вопросам мэрии города Новосибирска – ко всем сегментам МИС «Электронная очередь»;

специалистам отделов по жилищным вопросам администраций – к соответствующему сегменту МИС «Электронная очередь».

Приложение
к Положению о муниципальной
информационной системе
«Учет граждан, нуждающихся
в жилых помещениях, предостав-
ляемых по договорам соци-
ального найма, в городе Ново-
сибирске»

ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА

о предоставлении доступа к муниципальной информационной системе
«Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых
по договорам социального найма, в городе Новосибирске»

Бланк структурного подразделения
мэрии города Новосибирска

Начальнику управления по
жилищным вопросам
мэрии города Новосибирска

(инициалы, фамилия)

Уважаемый _____!

Прошу предоставить доступ к муниципальной информационной системе
«Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по
договорам социального найма, в городе Новосибирске» следующим работникам:

№ п/п	Ф. И. О. работника	Должность	Администрация района (округа по районам) города Новосибирска	Номер телефона
1	2	3	4	5

Приложение: приказ о назначении ответственным за ввод (копия).

Наименование должности руководителя _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)
